



Республика Бурятия
Северо-Байкальский район
Администрация муниципального образования
сельского поселения

« Х о л о д н о е э в е н к и й с к о е »

671712 Республика Бурятия
Северо-Байкальский район
п.Холодная, ул. Новостройка, 23
Тел.43-433
Факс 43-433
Эл. почта: adm_holodnoe@mail.ru

ИНН 0317006026 КПП 031701001
ОКАТО 81245844001
УФК по Республике Бурятия
(Администрация муниципального образования сельского
поселения «Холодное эвенкийское» л/с 03023015360)
р.сч. 40204810300000000248
БИК 048142001
ГРКЦ НБ Респ. Бурятия Банка России

Постановление № 13

12 сентября 2014 г.

с.Холодное

Об утверждении Положения о предоставлении муниципальных служащими администрации муниципального образования сельского поселения «Холодное эвенкийское» сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей.

Руководствуясь ст. 15 Федерального Закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации, ст.2 Федерального закона от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о предоставлении муниципальными служащими администрации МО СП «Холодное эвенкийское» сведений о своих расходах а также о расходах своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить форму справки о расходах лица, замещающего муниципальную должность администрации МО СП «Холодное эвенкийское», по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций(долей участия, паев в установленных(складочных) капиталах организаций и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации МО СП «Холодное эвенкийское».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО СП «Холодное эвенкийское» Иванову С.Ю.

Глава МО СП «Холодное эвенкийское»

Л.Н.Шишкина

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «Холодное
эвенкийское» СВЕДЕНИЙ О СВОИХ РАСХОДАХ, А ТАКЖЕ О РАСХОДАХ СВОИХ
СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

1. Настоящее Положение определяет порядок представления муниципальными служащими администрации МО СП «Холодное эвенкийское» (далее - муниципальный служащий), сведений о своих расходах, а также о расходах, своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Обязанность представлять сведения о расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации возлагается на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным постановлением администрации.

3. Муниципальный служащий ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

а) сведения о своих расходах по каждой сделке по приобретению за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций(долей участия, паев в уставных(складочных) капиталах организаций);

б) сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций(долей участия, паев в уставных(складочных) капиталах организаций);

в) об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 3 настоящего Положения.

4. Сведения указанные в пункте 3 настоящего Положения, предоставляются муниципальными служащими по утвержденной форме справки в случаях, если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три года, предшествующие сделке.

5. Сведения о расходах, а также о расходах своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей представляются специалисту администрации МО СП «Холодное эвенкийское», осуществляющему кадровую работу (далее- кадровая служба).

6. В случае если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им в кадровую службу сведениях о расходах, а также о расходах своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

7. Муниципальный служащий вправе подать в кадровую службу заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о расходах супруги(супруга) и несовершеннолетних детей.

Заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о расходах своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликта интересов в администрации МО СП «Холодное эвенкийское».

8. Проверка достоверности и полноты сведений о расходах, а также о расходах своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей, представленных в соответствии с настоящим Положением муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 3 настоящего Положения, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации МО СП «Холодное эвенкийское»

и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и защите персональных данных.

10. Лица, виновные в разглашении, представленных в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

12. Непредставление муниципальными служащим или представление им неполных или представление им неполных сведений о своих расходах либо непредставление или представление заведомо неполных или недостоверных сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, является правонарушением, влекущим освобождение от замещаемой (занимаемой) должности, увольнение с муниципальной службы.

В АДМИНИСТРАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ «ХОЛОДНОЕ ЭВЕНКИЙСКОЕ»

СПРАВКА

О РАСХОДАХ ЛИЦА, ЗАМЕЩАЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ АДМИНИСТРАЦИИ МО СП «Холодное эвенкийское», ПО КАЖДОЙ СДЕЛКЕ ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ДРУГОГО ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ, ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА, ЦЕННЫХ БУМАГ , АКЦИЙ (ДОЛЕЙ УЧАСТИЯ, ПАЕВ В УСТАНОВЛЕННЫХ (СКЛАДОЧНЫХ) КАПИТАЛАХ ОРГАНИЗАЦИЙ) И ОБ ИСТОЧНИКАХ ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДСТВ, ЗА СЧЕТ КОТОРЫХ СОВЕРШЕНА УКАЗАННАЯ СДЕЛКА <1>

Я, Шишкина Людмила Николаевна 07.03.1953г.рожд.

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
проживающая (ий) по адресу: _____ с.Холодное ул.Ленина кв. 6 _____
(адрес места жительства и (или) регистрации)

_____,
сообщаю, что в отчетный период с 1 января 2015г. по 31 декабря 2015г.

(мною, супругой(супругом), несовершеннолетним ребенком <2>)

приобретен(но,ны) _____
(земельный участок, другой объект недвижимости,

транспортное средство, ценные бумаги , акции (доли участия,

паи в уставных(складочных) капиталах организаций)
на основании _____
(договор купли-продажи или иное

предусмотренное законом основание приобретения права собственности <1>)

Сумма сделки _____ (руб.).

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются
<2>: _____

Сумма общего дохода лица, представляющего настоящую справку, и его супруги
(супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества,

(руб.).

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

«30» марта 2016г. _____

(подпись лица, представившего справку)

(Ф.И.О., подпись лица, принявшего справку, дата)

<1> Справка подается, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги(супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки , вместе со справками о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

<2> Если сделка совершена супругой(супругом) и (или) несовершеннолетним ребенком, указываются фамилия, имя , отчество, дата рождения, место жительства и (или) место регистрации соответственно супруга(супруги)и (или) несовершеннолетнего ребенка.

<1> К справке прилагается копия договора или иного документа о праве собственности.

<2> Доход по основному месту работы лица, представившего справку, и его супруги (супруга)(указывается фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруга(супруги); доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках, и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доходы от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое .